



Automobile Club d'Italia

DIREZIONE CENTRALE

Dott. Ssa Palma Nardi

Ufficio Struttura Tecnica
permanente a supporto OIV

S E D E

Si fa riferimento a quanto disciplinato dal vigente documento sui “ Criteri di conferimento di posizione organizzativa ACI”, nonché dall’art. 15 del vigente CCNL 2019/2021 Funzioni Centrali.

In relazione a quanto sopra e in esito alle risultanze del colloquio, Le conferisco, con decorrenza dal 1° aprile 2024 e scadenza al 31 marzo 2027 , l’incarico di responsabile polo funzionale presso l’Ufficio Struttura tecnica permanente a supporto di OIV, per la gestione ed il coordinamento delle attività di misurazione della performance della Federazione ACI rispetto al quale avrà cura di svolgere le attività concernenti la predisposizione di apposite istruttorie da sottoporre all’Organismo con le relative proposte di misurazione degli obiettivi di valore pubblico e degli obiettivi specifici di Federazione nonché degli obiettivi delle strutture apicali di ACI con riferimento ai monitoraggi infrannuali ed alla consuntivazione finale, come previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance.

Alla scadenza del termine di ciascuna annualità si procederà alla valutazione dei risultati delle attività svolte come previsto dal vigente SMVP di Ente; resta ferma, in ogni caso, la disciplina di cui al richiamato art. 15 in materia di revoca anticipata dell’incarico.

Ai fini del perfezionamento del suddetto incarico, visto quanto stabilito dal vigente Codice di Comportamento di Ente e dall’art. 6 del DPR del 6 aprile 2013, n. 62, nonché dall’art. 53 del D.lgs 165/2001 e smi come richiamato dalla Circolare della Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Attività Ispettive e Relazioni con il Pubblico e Direzione Risorse Umane e Organizzazione del 17/04/2023 prot. n.1802, sarà Sua cura sottoscrivere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e fornire copia all’Ufficio Politiche Assunzionali, Mobilità e



Automobile Club d'Italia

Sviluppo Risorse Umane (uff.politicheassunz.mobilita.svilupporisorseumane@aci.it)
unitamente all'incarico debitamente sottoscritto per accettazione.

Inoltre, in ottemperanza alla normativa in materia di trasparenza amministrativa farà, altresì, pervenire alla casella di posta elettronica trasparenzaru@aci.it il suo curriculum vitae nella duplice versione originale con firma autografa, che sarà conservata agli atti dell'Amministrazione e copia dell'originale in formato aperto pdf/A, senza firma autografa, che sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.

Con i migliori saluti

LA DIRIGENTE

Gloria del Vecchio



Firmato da Gloria Del Vecchio il 26-03-2024

Per accettazione

Palma Nardi